

Положение о Фотовыставке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения в 2020 году фотовыставки «ОБЪЕКТИВно о Москве» (далее – Фотовыставка).

1.2. Организатором Фотовыставки является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Информационно-аналитический центр Комплекса градостроительной политики и строительства города Москвы «Мосстройинформ» - ГБУ «Мосстройинформ» (далее - Организатор).

1.3. К участию в Фотовыставке приглашаются все желающие независимо от возраста, пола, рода занятий и увлечений.

2. Цель и задачи Фотовыставки

2.1. Цель:

Привлечение внимания общественности к значимым градостроительным изменениям столицы через призму фотообъектива, продемонстрировать независимые взгляды с необычных ракурсов, которые отражают не только трансформацию города, но и изменение качества жизни москвичей.

2.2. Задачи:

- отражение ключевых изменений городской архитектурной среды, наиболее ярко отражающих самобытность Москвы;
- демонстрация положительной динамики в развитии транспортной инфраструктуры в благоустройстве городской среды и общественных пространств;
- создание условий для реализации творческого потенциала жителей Москвы и гостей столицы посредством создания деловой площадки для обмена опытом.

3. Направления Фотовыставки

Салют, Победа!	(в рамках Года памяти и славы): мемориалы и памятники, посвященные героям и жертвам Великой Отечественной войны; торжественные мероприятия на улицах города в честь Дня Победы.
Удивительное рядом.	смещение эпох и стилей в архитектуре города; живописные виды столицы со смотровых площадок; самые необычные здания; арт-объекты, индустриальные объекты и нетривиальные места столицы; неожиданные ракурсы мегаполиса.
Город добрых дел.	социальные акции; волонтерские движения; общественные пространства; сохранение памятников истории и культуры.
В гармонии с природой.	ландшафтная архитектура городских и общественных пространств; национальные заповедники; дворцово-парковые ансамбли; фонтаны и набережные; игра цветов мегаполиса и природы.
Ритм большого города.	город в движении; развитие дорожно-транспортной инфраструктуры; активный образ жизни жителей мегаполиса; культурные объекты.
Теория цвета.	жизнь города, запечатленная в технике монохромной фотографии; характерная черта этой номинации состоит в отказе от палитры ярких красок.

4. Организация Фотовыставки

4.1. Для проведения Фотовыставки создается Оргкомитет, который по поручению Организатора Фотовыставки осуществляет:

- проведение Фотовыставки;
- разработку необходимой документации;
- информирование о Фотовыставке всех заинтересованных лиц;
- сбор и подготовку материалов и мероприятий деловой программы Фотовыставки;
- услуги по изготовлению демонстрационных планшетов участников Фотовыставки.

4.2. Оргкомитет имеет право:

- на замену или дополнение направлений;
- не допустить работу, предоставленную к участию в Фотовыставке, если она не соответствует направлению Фотовыставки, имеет низкое художественное или техническое качество, а также противоречит законодательству Российской Федерации;
- на использование работ в некоммерческих целях (популяризация и пропаганда Фотовыставки) без дополнительного согласия участников Фотовыставки, в том числе для размещения в СМИ.

4.3. Оргкомитет Фотовыставки освещает мероприятие на сайтах www.msi.mos.ru, www.dom6.ru, на страницах социальных сетей и в СМИ.

5. Условия участия в Фотовыставке

- участие реализуется как на безвозмездной основе, так и коммерческой основе;
- могут участвовать как профессиональные фотографы, так и фотолюбители;
- к участию допускаются фотографии Москвы, сделанные в период с 01.01.2018 по 01.08.2020 года;
- участники Фотовыставки несут ответственность за нарушение авторских прав.

6. Порядок подачи заявок на участие в Фотовыставке

6.1. Заявка в Фотовыставке заполняется на сайте www.dom6.ru в период с 08 июня по 14 августа 2020 года включительно. Для этого надо перейти по ссылке <http://dom6.ru/konkurs/objmos2020.php> (для перехода по ссылке нажмите клавишу Ctrl и кликните «мышкой»). Заполнение всех граф обязательно.

6.2. Каждый участник Фотовыставки может быть заявлен не более, чем в трех направлениях с предоставлением не более трех работ в каждом направлении.

6.3. Если в момент заполнения Заявки Вы не готовы загрузить работу – высылаете ее позже, в пределах, установленных настоящим Положением сроков приема Заявок, на электронную почту начальника отдела мультимедийного обеспечения интерактивной карты и конгрессно-выставочных мероприятий Шмигельской Марине Викторовне, ShmigelskayaMV@str.mos.ru, тел.: +7(499) 250-35-82 доб.240.

6.4. Участник Фотовыставки получает подтверждение о регистрации заявки путем электронного письма от Оргкомитета или по телефону.

6.5. Оргкомитет оказывает услуги по изготовлению демонстрационных планшетов, включая разработку макета планшета, силами Организатора. Представленные для этого материалы должны соответствовать «Техническим требованиям к работам» (п.7).

7. Требования к работам и иным демонстрационным материалам

7.1. Требования к работам:

- фотоработы, участвующие в Фотовыставке печатаются на планшетах размером 1000 на 700 мм или 700 на 1000 мм;
- фотографии должны быть в формате JPEG;
- разрешение изображения – не менее 300 dpi;
- фотография не должна содержать каких-либо подписей, логотипов и рамок;
- снимки могут быть как цветные, так и черно-белые;
- допускается незначительная коррекция снимков (коррекция яркости и контрастности);
- не приветствуется чрезмерная обработка снимков в графическом редакторе, уничтожающая сходство с оригиналом.

• 8. Сроки и место проведения Фотовыставки

02-08 сентября 2020 года, ГБУ «Мосстройинформ», 125047, г. Москва, ул. 2-я Брестская, д. 6 (зал Интерактивной карты Москвы).

9. Контакты Организатора Фестиваля:

ГБУ «Мосстройинформ», 125047, Москва, ул. 2-я Брестская, д. 6

• Ильмира Индусовна Галиаскар, начальник управления конгрессно-выставочной деятельности

GaliaskarII@str.mos.ru

8 (499) 250-35-82 доб. 291

• Маргарита Николаевна Канищева, главный специалист отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

KanischevaMN1@str.mos.ru

8 (499) 250-35-82 доб. 311

• Виталий Николаевич Широбоков, руководитель отдела организации конгрессно-выставочных мероприятий градостроительной сферы

ShirobokovVN@str.mos.ru

8 (499) 250-35-82 доб. 352